

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Многопрофильный лицей» города Смоленска



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА
И ПРАВИЛАХ ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Многопрофильный лицей» города Смоленска**

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей (далее – Положение) регламентирует особенности доступа лиц и автотранспорта на территорию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска (далее – МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска).

1.2. Настоящее Положение об организации пропускного режима разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», иными нормативно-правовыми актами, Уставом МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, а также локальными нормативными актами МБОУ «Многопрофильный лицей города Смоленска».

1.3. Цель настоящего Положения – установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для обучающихся и сотрудников МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.4. Контрольно-пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска. Контрольно-пропускной режим в помещениях МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, и определяет порядок пропуска обучающихся и сотрудников лицея, граждан в административные здания МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

1.5. Охрана помещений осуществляется сотрудниками МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска (сторож) и сотрудниками ЧОП

1.6. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска возлагается на:

- директора МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска (или лица, его замещающего),
- заместителя директора по административно-хозяйственной работе,
- сторожа, сотрудника ЧОП

1.7. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательной деятельности в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска возлагается на заместителя директора по АХР и дежурного администратора.

1.8. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в МБОУ «Многопрофильный лицей», обучающихся и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

1.9. Сотрудники образовательной организации, обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления посетителей МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещается на информационных стендах в холле первого этажа здания МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

II. ПОРЯДОК ПРОХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), СОТРУДНИКОВ, ПОСЕТИТЕЛЕЙ В ПОМЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Пропускной режим в здание МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска обеспечивается дежурным администратором, сотрудником ЧОП.

2.2. Обучающиеся, сотрудники МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска и посетители проходят в здание через центральный вход, оборудованный контрольно-пропускным пунктом, системой контроля и управления доступом (СКУД) и стационарными металлоискателями. Запасные входы в здание на пропуск открываются только с разрешения директора лицея или его заместителя, а в их отсутствие — с разрешения дежурного администратора или ответственного за пропускной режим. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет охранник и работник лицея, который его открыл.

2.3. Пропуск с электрокардиостимулятором осуществляется через контрольно-пропускной пункт в обход металлоискателя. Лица подвергаются ручному (контактному) методу осмотра и (или) личному (индивидуальному) осмотру без применения технических и специальных средств. В этом случае перед прохождением процедуры осмотра лицо должно сообщить охраннику об имеющемся у него электрокардиостимуляторе и предъявить документ (справку или иной документ) из медицинского учреждения, подтверждающий его наличия у лица.

2.4. В период повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора лицея пропуск граждан на территорию и в здание школы может ограничиваться либо прекращаться.

2.5. Центральный вход в здание лицея закрыт в рабочие дни с 20:00 часов до 07:50 часов, в выходные и нерабочие праздничные дни — постоянно.

2.6. Открытие/закрытие дверей центрального входа в указанное время осуществляется сторожем (в ночное время), охранником ЧОП.

III. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Вход в здание МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска обучающиеся осуществляют по спискам, которые оформляются классным руководителем.

3.2. Начало занятий в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска в 08:00 час 30 мин. Обучающиеся допускаются в здание лицея в 08 часов 00 мин. Обучающиеся обязаны прибыть в лицей не позднее 08 часов 25 минут.

3.3. В отдельных случаях по приказу директора многопрофильного лицея занятия могут начинаться с нулевого, второго (и далее) урока (во всех случаях обучающиеся должны прийти в лицей не позднее, чем за 10 минут до начала занятий).

3.4. В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в многопрофильный лицей с разрешения дежурного администратора или классного руководителя.

3.5. Уходить из МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании личного разрешения учителя, врача или представителя администрации.

3.6. Выход обучающихся на уроки физкультуры, труда, на экскурсии осуществляется только в сопровождении учителя.

3.7. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска согласно расписанию занятий и при сопровождении учителя.

3.8. Проход обучающихся в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска на дополнительные занятия после уроков возможен по расписанию, представленному учителем дежурному администратору.

3.9. Во время каникул обучающиеся допускаются в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска согласно плану мероприятий с обучающимися на каникулах, утвержденному директором МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

3.10. В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть доставлены к дежурному учителю, классному руководителю, администрации лицея.

IV. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Директор МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, его заместители и другие сотрудники могут проходить и находиться в помещениях образовательной организации в любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, если это не ограничено текущими приказами ответственного за контрольно-пропускной режим.

4.2. Педагогам рекомендовано прибыть в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска не позднее 8 часов 00 минут.

4.3. В отдельных случаях, в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, уроки конкретного педагога могут начинаться не с первого урока (во всех случаях педагог обязан прийти в лицей не позднее, чем за 15 минут до начала урока).

4.4. Учителя, члены администрации обязаны заранее предупредить охранника ЧОП о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

4.5. Остальные работники МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска приходят в лицей в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.

V. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Родители (законные представители) могут быть допущены в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.2. С учителями родители (законные представители) встречаются после уроков или в экстренных случаях во время перемены.

5.3. Для встречи с учителями, или администрацией МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска родители (законные представители) сообщают охраннику ЧОП фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится. Охранник ЧОП вносит запись в «Журнале учета посетителей».

5.4. Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска с крупногабаритными сумками. Сумки необходимо оставить на посту дежурного охранника ЧОП и разрешить охраннику их осмотреть.

5.5. Проход в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска родителей (законных представителей) по личным вопросам к администрации возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем сотрудник ЧОП должен быть проинформирован заранее.

5.6. В случае незапланированного прихода в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска родителей (законных представителей), дежурный сотрудник ЧОП выясняет цель их прихода и пропускает в лицей только с разрешения администрации.

5.7. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице. Для родителей первоклассников в течение первой четверти учебного года устанавливается адаптивный контрольно-пропускной режим, который оговаривается отдельно классными руководителями на родительских собраниях согласно приказу директора МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

VI. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ ВЫШЕСТОЯЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРОВЕРЯЮЩИХ ЛИЦ И ДРУГИХ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Лица, не связанные с образовательной деятельностью, посещающие МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска или лицом его, заменяющим с записью в «Журнале регистрации посетителей».

6.2. Должностные лица, прибывшие в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, о чем делается запись в «Журнале регистрации мероприятий по контролю деятельности МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска».

6.3. Группы лиц, посещающих МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание лицея при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей.

6.4. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, сотрудник ЧОП, сторож действует по указанию директора лицея или его заместителя.

7. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) обеспечивается создание следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска и выхода из него;
- возможность самостоятельного передвижения по территории МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, в том числе с помощью работников лицея;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска и выходе из него;
- обеспечение допуска в МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

VIII. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Ворота для въезда автотранспорта на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска открывает охранник, сторож по согласованию с директором МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

8.2. Транспортное средство до пересечения границы территории лицея подлежит предварительному контрольному осмотру. Осмотр производит дежурный охранник. Убедившись в наличии и правильности оформления документов на транспортное средство и перевозимые материальные ценности, дежурный охранник впускает транспортное средство на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска. Сведения о пересечении транспорта с указанием принадлежности, марки и типа автомобиля дежурный охранник заносит в журнал регистрации автотранспорта.

8.3. При обнаружении признаков неправомерного въезда на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска или попытке выезда с его территории (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной или пропуска) к транспортному средству могут быть применены меры по ограничению движения автотранспорта до выяснения конкретных обстоятельств.

8.4. Порядок въезда-выезда автотранспорта на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска устанавливается приказом директора лицея. Допуск без ограничений на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска разрешается транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел при вызове их администрацией МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска. Допуск указанного автотранспорта, прибывшего по заявке администрации, осуществляется при получении у водителей сопроводительных документов (письма, заявки, наряда и пр.) и документов, удостоверяющих личность водителя.

8.5. В период повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в усилении мер безопасности приказом директора МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска допуск транспортных средств на территорию может ограничиваться.

8.6. Въезд на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска мусороуборочного, снегоуборочного, грузового автотранспорта, доставляющего продукты, мебель, оргтехнику, канцелярские товары и др. на основании заключенных со школой гражданско-правовых договоров, осуществляется при предъявлении водителем путевого листа и сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных) либо на основании списков, заверенных директором МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

8.7. Въезд на территорию МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска личного автомобильного транспорта работника лицея запрещен.

8.8. Парковка автомобильного транспорта на территории МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска и у ворот запрещена, кроме указанного в п. 8.2.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В ЗДАНИИ И ПОМЕЩЕНИЯХ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска сотрудником ЧОП, сторожем, для производства ремонтно-строительных работ по распоряжению директора или на основании заявок, подписанных руководителем вышестоящими организациями.

X. ПОРЯДОК ПРОПУСКА НА ПЕРИОД ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ

10.1. Пропускной режим в здание МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

10.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

XI. ПОРЯДОК ЭВАКУАЦИИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ, РАБОТНИКОВ И СОТРУДНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ ИЗ ПОМЕЩЕНИЙ И ПОРЯДОК ИХ ОХРАНЫ

11.1. Порядок оповещения, эвакуации посетителей, работников и сотрудников из помещений МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация об угрозе совершения террористического акта и др.) и порядок их охраны разрабатывается директором совместно с ответственными за ведение работы по антитеррору, охране и безопасности труда, пожарной и электробезопасности.

11.2. По установленному сигналу оповещения все посетители, работники и сотрудники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации находящимся в помещении МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей в помещения МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска прекращается. Сотрудники МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в здание МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

ХII ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение об организации пропускного режима принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.