

«Утверждаю»

Директор

МБОУ «Многопрофильный лицей»

О. С. Гильденкова

Приказ № 125-од от «30» 08.2024 г.



Методическая тема школы на 2024-2025 учебный год

Формирование ключевых компетенций как условие развития личности педагогов и обучающихся в обновленных ФГОС и ФООП

Цель: создание условий для формирования компетентной, социально-интегрированной и мобильной личности способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

- Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.
- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
- Методическое сопровождение педагогов при переходе к обновленным ФГОС в соответствии с ФООП.
- Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательного учреждения.
- Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
- Создание условий для формирования функциональной грамотности школьников.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса (проект «Школа МинПросвещения России»).
- Осуществление психолого-педагогической поддержки разных категорий обучающихся (низко мотивированные, слабоуспевающие и пр.).
- Расширение сферы использования информационных технологий, создание единого цифрового пространства на уровне образовательной организации (ФГИС «Моя школа»), создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы.
- Совершенствование системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождения в течение периода обучения.
- Совершенствование работы с детьми с ОВЗ, путем создания комфортной образовательной и воспитательной среды, реализации плана «Дорожная карта» по развитию инклюзивного общего и дополнительного образования, детского отдыха, созданию специальных условий для обучающихся с

инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья на долгосрочный период (до 2030 года). (Приказ № 108, от 15.03.2022г.)

- Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся.
- Развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

Программа работы на уровне информационно-методического обеспечения профессиональной деятельности педагогов

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов				
Собеседования	Планирование уроков	Определение содержания деятельности	Сентябрь	Заместители директора
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока	В течение года	Заместители директора по УР и НМР Руководители методических кафедр (далее МК)
Консультации	Работа учителя со школьной документацией	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей	сентябрь	Заместители директора
	Проектирование программ по внеурочной деятельности, проектирование дополнительных общеобразовательных программ		Август, сентябрь	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по НМР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету, проведение мониторинга		декабрь	Заместители директора Руководители МК

	метапредметных и предметных результатов			
	Анализ результатов профессиональной деятельности		Декабрь, май	Заместители директора
	Изучение ФГИС «Моя школа»	Знакомство педагогов со стандартами работы информационного портала	В течение года	Заместители директора
	Интернет-ресурсы в работе классного руководителя	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей	В течение года	Заместитель директора по ВР
	Изучение способов проектирования и проведения урока	Совершенствование работы учителей по использованию системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности, особенностей проектирования уроков с использованием ДОТ и ЭОР	Январь	Заместитель директора по НМР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	Информирование педагогов о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя	Октябрь	Заместители директора
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной и внеучебной деятельности школьников	Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа	Март	Заместители директора
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				

Аттестация педагогических кадров	Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов	По графику	Заместитель директора по НМР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам обучения, воспитания и социализации, реализация программ с использованием ИКТ, по функциональной грамотности, обновленных ФГОС	По графику	Заместитель директора по НМР
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности	Согласно плана работы педагогов	Педагоги

Прогр

амма на уровне работы с педагогическими кадрами

Задачи: сопровождение профессионального роста педагогов; обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика	Сроки
Составление учителями плана работы над темой самообразования и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	Сентябрь
Знакомство педагогов с различными платформами, которые можно использовать в образовательном процессе в случае перехода в дистанционный режим обучения.	Сентябрь, октябрь
Участие в предметных неделях.	В течение года
Организация и проведение школьного, муниципального этапов ВсОШ.	Сентябрь-ноябрь
Результативность деятельности за 1-ое полугодие (анализ полугодовых к/р, выполнение программы по предмету.)	Январь
Работа над темой самообразования (подготовка к творческому отчету по линии МК, предварительные итоги работы над темой).	В течение года
Подготовка материалов промежуточной и итоговой аттестации, материалов для промежуточного мониторинга с последующим обсуждением на МС.	Сентябрь, декабрь, март-апрель
Анализ результатов работы за год (отчет о результатах работы над методической темой, анализ степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы).	Май

Программа работы на уровне работы с обучающимися

Задачи: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся; выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении; работа с низкомотивированными, неуспевающими, детьми с ОВЗ.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов. Проведение школьного этапа ВсОШ по химии, биологии, астрономии, математике, информатике, физике на платформе Сириус. Курсы. Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по НМР Руководители МК Учителя-предметники
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, соревнований	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Учителя-предметники
Работа с низкомотивированными, слабоуспевающим и др.	Составление планов работы с данными категориями детьми, при необходимости разработка индивидуального образовательного маршрута.	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.	В течение года	Учителя-предметники, заместители директора
Участие в школьной, муниципальной	Организация и проведение НПК	Оценка результативности индивидуальной	Март - Апрель	Учителя-предметники, заместитель

ной, региональной НПК «Шаг в науку»		работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию		директора по НМР
Защита ИУП	Организация и проведение ИУП	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися	Апрель	Заместители директора Учителя- предметники

При составлении плана работы методического совета МБОУ «Многопрофильный лицей» были учтены и использованы следующие нормативные документы:

1. Конвенция о правах ребенка
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
3. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»
4. Концепция федерального государственного образовательного стандарта НОО, ООО, СОО (второго поколения);
5. Концепция обновленного федерального государственного образовательного стандарта НОО и ООО;
5. Устав МБОУ «Многопрофильный лицей»;
6. Образовательные программы школы;
7. Программа начального общего образования;
8. Программа основного общего образования;
9. Локальные акты.

Принципы реализации единой методической темы:

- принцип гуманизации
- принцип фундаментальности
- дифференциации
- культуросообразности
- информационной компетентности участников образовательного процесса

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа школьных методических кафедр;
- г) работы инициативной группы по реализации ФГОС;
- д) работа педагогов над темами самообразования;
- е) открытые уроки, мастер-классы и др.;
- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) работа творческих и проблемных групп.

План мероприятий по повышению компетентности начинающих педагогов

Условия		
Показатели	Ответственный	Планируемые результаты
1. Привлечение к учительской профессии молодых талантливых специалистов		
1. Организация профориентационной работы в школе	директор школы	Привлечение талантливых учащихся к профессии учителя
2. Организация педагогической практики в школе	директор школы	Привлечение талантливых студентов педагогических образовательных учреждений к работе в школе
2. Стимулирование		
Наличие и реализация системы материальных стимулов поддержки молодых специалистов в соответствии с Положением об оплате труда по МБОУ «Многопрофильный лицей» за качество и результативность выполняемой работы и в соответствии с профессиональными статусами	директор школы	Выплата стимулирующего характера
3. Самообразование		
1. Помощь педагогу в выборе темы самообразования	Заместитель директора по НМР	Формулировка темы самообразования
2. Руководство исследованием по теме самообразования педагога	Заместитель директора по НМР	Получение рекомендаций в ходе оказываемых консультаций по теме самообразования
3. Возможность представить результаты исследования по теме самообразования на заседаниях кафедр, на школьной научно-практической конференции	Заместитель директора по НМР, председатель методического совета, руководители МК	Выступление молодого специалиста по теме самообразования на заседании школьного методического объединения, на школьной научно-практической конференции
4. Наставничество		
Разработка и реализация плана работы с молодыми специалистами в МБОУ «Многопрофильный лицей»	Заместитель директора, руководители МК, наставники, председатель методического совета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение стартовых возможностей для повышения уровня профессионального роста молодого педагога. 2. Адаптация молодых специалистов к условиям работы в школе. 3. Воспитание у молодых специалистов личностных и профессиональных качеств, которые молодой учитель постепенно приобретает/совершенствует в процессе личного и профессионального своего роста
5. Подготовка и прохождение аттестация		
1. Информационное сопровождение подготовки к аттестации и проведения процедуры аттестации	Заместитель директора по НМР	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей», прошедших аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, из них доля подтвердивших соответствие
2. Повышение квалификации в процессе получения высшего образования	Заместитель директора по НМР	Укомплектованность МБОУ «Многопрофильный лицей» педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование.
3. Предоставление учителю возможности и выбора образовательных организаций для повышения квалификации – не только институтов повышения квалификации, но и педагогических классических университетов; реализация возможности обучения в других регионах.	Заместитель директора по НМР	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей» повысивших квалификацию не только в институтах повышения квалификации, но и педагогических

		классических университетах (в том числе, находящихся в других регионах).
6. Предоставление школьной библиотекой информационных ресурсов в сфере профессионального образования		
1. Подписка на профессиональные журналы и газеты, инструктивно-методические материалы	Педагог - библиотекарь	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей», ставших читателями профессиональных журналов и газет
2. Функционирование медиатеки по запросам педагогических работников	Заместитель директора, педагог-библиотекарь	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей» ставших пользователями медиатеки.
7. Участие во внутришкольных мероприятиях, направленных на повышение уровня профессионального роста педагогов (семинаров, консультаций, конференций и т.д.)		
Организация внутришкольных мероприятий, направленных на повышение уровня профессионального роста педагогов (семинаров, открытых уроков, консультаций, конференций и т.д.)	Заместитель директора по НМР, руководители МК	Включенность в работу внутришкольных мероприятий, участие в их подготовке. Овладение педагогами различных технологий обучения, развития и воспитания

План мероприятий по повышению компетентности мастерства учителей со стажем

Условия		
Показатели	Ответственный	Планируемые результаты
1. Стимулирование		
Наличие и реализация системы материальных стимулов поддержки в соответствии с Положением об оплате труда за качество и результативность выполняемой работы для специалистов МБОУ «Многопрофильный лицей»	Директор школы	Выставление максимального количества баллов по соответствующим критериям, указывающим на профессиональный рост педагога
2. Самообразование		
1. Помощь педагогу в выборе темы самообразования	Заместитель директора по НМР	Формулировка темы самообразования
2. Руководство исследованием по теме самообразования педагога	Заместитель директора по НМР	Получение рекомендаций в ходе оказываемых консультаций по теме самообразования
3. Возможность представить результаты исследования по теме самообразования научно-практической конференции, семинаре	Заместитель директора по НМР	Выступление специалиста на научно-практической конференции, семинаре
3. Подготовка и прохождение аттестация		
1. Информационное сопровождение подготовки к аттестации и проведения процедуры аттестации	Заместитель директора по НМР	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей», прошедших аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, подтверждение статусности, квалификации
2. Предоставление учителю возможности и выбора образовательных учреждений для повышения квалификации – не только институтов повышения квалификации, но и педагогических классических университетов; реализация возможности обучения в других регионах.	Заместитель директора по НМР	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей», повысивших квалификацию не только в институтах повышения квалификации, но и педагогических классических университетах (в том

		числе, находящихся в других регионах).
4. Предоставление школьной библиотекой информационных ресурсов в сфере профессионального образования		
1. Подписка на профессиональные журналы и газеты. Использование ресурса МЦФЭР «Образование»	Педагог - библиотекарь	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей», ставших читателями профессиональных журналов и газет; Повышение численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей» пользователей системы МЦФЭР «Образование»
2. Функционирование медиатеки	Заместитель директора по НМР, руководители МК	Повышение удельного веса численности педагогических работников МБОУ «Многопрофильный лицей», ставших пользователями медиатеки.
5. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессионального роста педагогов (семинаров, консультаций, конференций и т.д.)		
1. Организация внутришкольных мероприятий, направленных на повышение уровня профессионального роста педагогов (семинаров, консультаций, конференций и т.д.).	Заместитель директора по НМР, Руководители МК	Включенность в работу внутришкольных мероприятий, участие в их подготовке. Овладение педагогами различных технологий обучения, развития и воспитания.
2. Обобщение педагогического опыта через участие в профессиональных мероприятиях различного уровня	Заместитель директора по НМР, руководители МК	Внедрение в практическую работу педагога находок, передового педагогического опыта
6. Профилактика профессионального сгорания		
Оптимизация управления школьным образованием, направленная на сохранение человеческих ресурсов (человеческого капитала)	администрация	Работа коллектива школы по утвержденному координационному плану школы на месяц.
Посещение занятий, посвященных профилактике профессионально сгорания	педагог-психолог	Создание положительного психологического климата, сохранение и повышение мотивации педагогов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШКОЛЫ**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

**Творческие группы, круглые столы,
семинары, стажерские и
инновационные площадки**

**Профессиональные конкурсы,
инновационные проекты**

МЕТОДИЧЕСКИЕ КАФЕДРЫ

**МК учителей
начальных классов**

МК воспитания

**МК учителей
математики,
информатики, физики**

**МК учителей
иностранных языков**

**МК учителей
русского языка и
литературы**

**МК учителей
истории и
обществознания**

**МК учителей
Искусства и спорта**

**МК учителей
Биологии, химии,
географии**

**Социально-психологическая
служба**

**Информационно-библиотечная
служба**

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

Научно-исследовательское общество обучающихся