|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**План методической работы МБОУ «Многопрофильны лицей» на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | | **Сроки** | **Направление деятельности** | **Содержание** | **Ответственные** | | |
| **АВГУСТ** | | | | | | | |
| Выбор модели методической работы школы | 12 августа | | Организаци-онное | Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов | | | Заместитель директора по НМР  Кузина Ю.В. |
| Заседание методического совета | 16 августа | | Организаци-онное | Утвердить:   * план методической работы на 2024-2025 учебный год; * единую методическую тему на 2024-2025 учебный год и программу работы над единой методической темой; * планы работы методических предметных кафедр; * план проведения метапредметных недель.   Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».  Обсудить мероприятия по введению курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 10-11 классах.  Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024-2025 учебном году | | | Председатель методического совета, замдиректора по НМР Кузина Ю.В. |
| Заседания кафедр | 28 августа | | Организационное | * Согласовать планы работы методических кафедр; * утвердить темы по самообразованию; * согласовать план курсовой подготовки на 2024-2025 учебный год; * обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; * обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; * обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности; * проинформировать об особенностях проведения внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах в 2024-2025 учебном году; * закрепить наставников для молодых специалистов | | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А., заместители директора |
| Мастер-класс для учителей по системе оценивания | 29 августа | | Развивающее | * Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49); * напомнить о требованиях к оцениванию, которые закреплены в локальных актах; * проинформировать об оценочных процедурах в 2024-2025 учебном году; * рассмотреть виды оценивания и возможности их применения; * обсудить пути повышения объективности оценивания | | | Заместитель директора по НМР, заместитель директора по УР, руководители кафедр  Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. |
| Мастер-класс для учителей физической культуры | 29 августа | | Развивающее | Обсудить специфику изучения новых вариативных модулей, которые включили в ФОП | | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет "Труд (технология)" на уровне НОО и ООО» | 29 августа | | Развивающее | * Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; * обсудить возможности реализации модулей программы на базе МБОУ «Многопрофильный лицей» | | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., рукодитель кафедры Агеева Е.А. |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет ОБЗР на уровне ООО и СОО» | 30 августа | | Развивающее | * Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ООО и СОО; * обсудить возможности реализации модулей программы на базе МБОУ «Многопрофильный лицей» | | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., руководитель кафедры Агеева Е.А. |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | |
| Заседание методического совета | | 4 сентября | Организаци-онное | * Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024-2025 учебном году; * обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; * обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия; * обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; * согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году; * актуализировать программу наставничества; * утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»; * согласовать план аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024-2025 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; * согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Диагностика профессиональных компетенций | | В течение месяца | Диагности-ческое | Определить профессиональные дефициты педагогов  Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Организация аттестации в 2024-2025 учебном году | | В течение месяца | Организа-ционое | * Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; * подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности; * подготовить ходатайства для учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А., заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Участие в проекте ФГИС «Моя школа» | | В течение месяца | Организа-ционное | Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивирован-ными обучающимися | | В течение месяца | Организа-ционное | * Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2024-2025 учебный год; * сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Заседания кафедр | | В течение месяца | Организа-ционное | * Согласовать планы открытых уроков; * обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–9-х классов | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе | | В течение месяца | Развивающее | Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе | | Заместитель директора по УР Трубникова Н.А. | |
| Психологический тренинг «Учительский мост» | | В течение месяца | Развивающее | Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., педагог-психолог Новоселова Т.М. | |
| Самодиагностика риска профессионального выгорания | | В течение месяца | Диагности-ческое, коррекцион-ное | Выявить педагогов с признаками профессионального выгорания и определить методы помощи | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., педагог-психолог Новоселова Т.М. | |
| Формирование по итогам диагностики профессиональных дефицитов индивидуальных образовательных треков для повышения квалификации | | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | Совместно с куратором регионального центра повышения профессионального мастерства и региональным методистом предложить мероприятия, определить курсы для повышения квалификации. | | Заместитель директора Кузина Ю.В., руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2024-2025 учебном году | | В течение месяца | Развивающее | Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов | | Заместитель директора Кузина Ю.В. | |
| Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников | | В течение месяца | Диагности-ческое, коррекцион-ное, развивающее | Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А., заместители директора Кузина Ю.В., Трубникова Н.А. | |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | | В течение месяца | Развивающее | * Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; * проконтролировать участие в мероприятиях | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. замдиректора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Создание банка методических материалов | | В течение месяца | Организа-ционное, развивающее | Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д. | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | |
| Обучающий семинар для педагогов «Формирование функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности» | | В течение месяца | Развивающее | * Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; * проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А., заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Методический марафон: «Особенности проведения внеурочных занятий по «Семьеведению» в 10 классах | | В течение месяца | Коррекци-онное  Развивающее | Организовать обмен опытом по проведению внеурочных занятий «Семьеведение» в 10 классах | | Заместитель директора по ВР Толкунова В.П. | |
| Метапредметная неделя гуманитарного цикла | | 14-18 октября | Развивающее | Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели | | Заместитель директора Кузина Ю.В., , руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Ермоловская Д.С. | |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету  «Труд (технология)» | | В течение месяца | Диагности-ческое, коррекци-онное | * Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; * проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | | Заместители директора Трубникова Н.А., Кузина Ю.В. | |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» | | В течение месяца | Диагности-ческое, коррекци-онное | * Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООО и СОО; * проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | | Заместители директора Трубникова Н.А., Кузина Ю.В. | |
| Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности | | В течение месяца | Диагности-ческое, коррекци-онное | Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ | | Заместитель директора по УР Трубникова Н.А. | |
| Заседание методического совета | | 7 октября | Организа-ционное | * Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; * обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; * проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; * обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; * обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Заседания кафедр | | По плану кафедр | Организационное | Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | | В течение месяца | Развивающее | * Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; * проконтролировать участие в мероприятиях | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А., заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | |
| Заседание методического совета | | 6 ноября | Организационное | Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.  Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП:   * для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе; * проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Метапредметная неделя естественно-научного цикла | | 11-15 ноября | Развивающее | Организовать предметную неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы. | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Предметная неделя естественно-научного цикла в рамках реализации предметной концепции | | 11-15 ноября | Развивающее | Провести предметную неделю для повышения мотивации обучающихся к изучению предметов | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А., заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Мониторинг качества подготовки высокомотивиро-ванных обучающихся к олимпиадам | | В течение месяца | Диагности-ческое | * Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям; * проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий; * проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла | | Заместитель директора Кузина Ю.В. | |
| Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по учебным предметам начальной школы» | | 26 ноября | Коррекци-онное, развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов начальной школы | | Заместитель директора Кузина Ю.В. | |
| Заседания кафедр | | По плану кафедр | Организаци-онное | Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому собеседованию в 9-х классах | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | | В течение месяца | Коррекци-онное  Развивающее | Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д. | | Заместители  директора Толкунова В.П., Кузина Ю.В., Трубникова Н.А. | |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | | В течение месяца | Развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | | Замдиректора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» | | В течение месяца | Коррекци-онное, развивающее | Оказать помощь в подготовке к аттестации | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | |
| Предметная неделя информационно-технологического и математического циклов | | 2-6 декабря | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Беляева С.А., заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Психологический тренинг | | 10 декабря | Коррекци-онное  Развивающее | Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., педагог-психолог Новоселова Т.М. | |
| Заседания кафедр | | По плану кафедр | Организаци-онное | * Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска; * провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО; * провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА» | | 16 декабря | Организаци-онное | * Проанализировать результаты ГИА-2024 (по городу, по области); * рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ; * заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025; * утвердить планы подготовки к ГИА-2025; * рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; * обсудить проведение мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2025» | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности | | В течение месяца | Коррекци-онное, развивающее | * Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности; * оказать помощь в подготовке к аттестации | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | |
| Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся» | | 14 января | Организа-ционное | * Проанализировать образовательные результаты  обучающихся в первом полугодии; * проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; * обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; * обсудить возможности использования критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся; * проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках» | | 15 января | Развивающее | Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., технический специалист Новоселов К.И. | |
| Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией | | В течение месяца | Коррекци-онное  Развивающее | Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся | | Заместители директора Кузина Ю.В., Трубникова Н.А. | |
| Метапредметная неделя кафедры искусства и спорта | | 27-31 января | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., руководитель кафедры Агеева Е.А. | |
| Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в урочной деятельности | | В течение месяца | Диагности-ческое, коррекци-онное, развивающее | Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания | | Заместитель директора по ВР Толкунова В.П. | |
| Участие педагогов в семинаре «Профессиональная компетентность по вопросам оценивания функциональной грамотности по ФОП» | | 27 января | Развивающее | Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО | | Заместитель директора по УР Трубникова Н.А. | |
| Мониторинг профессиональных компетенций учителей | | В течение месяца | Диагности-ческое | Организовать мониторинг, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей | | В течение месяца | Диагности-ческое | Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие | | Заместитель директора по ВР Толкунова В.П. | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | |
| Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ» | | 3 февраля | Развивающее | Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., педагог-библиотекарь Киселева Е. А. | |
| Психологический семинар для педагогов | | 11 февраля | Диагности-ческое, коррекци-онное, развивающее | * Психологическая поддержка; * научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., педагог-психолог Новоселова Т.М. | |
| Заседание методического совета | | 18 февраля | Организа-ционное | * Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; * обсудить реализацию профориентационного минимума в рамках урочной деятельности. Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности | | Заместитель по НМР Кузина Ю.В. | |
| Заседания кафедр | | По плану кафедр | Организа-ционное | * Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД; * проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях; * обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ | | В течение месяца | Коррекци-онное, развивающее | Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь | | Заместители директора Трубникова Н.А., Кузина Ю.В. | |
| **МАРТ** | | | | | | | |
| Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО» | | 3 марта | Развивающее | Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей | | Заместитель директора по УР Трубникова Н.А. | |
| Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками | | В течение месяца | Диагности-ческое  Коррекци-онное  Развивающее | Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО | | Заместители директора Кузина Ю.В., Трубникова Н.А. | |
| Заседание методического совета | | 18 марта | Коррекци-онное | Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО.  Начать подготовку к школьной научной конференции обучающихся | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты | | В течение месяца | Коррекци-онное  Развивающее | Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций | | Заместители директора Кузина Ю.В., Трубникова Н.А. | |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | |
| Научно-практическая конференция для обучающихся | | В течение месяца | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках конференции:   * защиту проектов обучающихся на уровне НОО и ООО; * защиту индивидуальных проектов обучающихся на уровне СОО. | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В., руководители кафедры Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| Заседание методического совета | | 15 апреля | Организа-ционное | * Проаназировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; * оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; * подвести итоги метапредметных недель; * оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; * обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками; * проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Заседания кафедр | | По плану кафедр | Организационное | * Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА; * проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| **МАЙ** | | | | | | | |
| Заседание методического совета | | 13 мая | Организа-ционное | Проанализировать:   * образовательные результаты обучающихся за учебный год; * результаты ВПР; * реализацию ООП по уровням образования.   Подвести итоги проектной деятельности обучающихся.  Подвести итоги:   * реализации программы наставничества; * реализации ИОМ педагогов; * аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году.   Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.  Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2024-2025 учебный год | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Форум лучших наставнических практик «PROнаставничество» | | В течение месяца | Развивающая | Провести подведение итогов реализации программы наставничества по секциям:   * секция I «Через призму опыта» для формы наставничества «учитель – учитель»; * секция II «Не рядом, а вместе!» для формы наставничества «учитель – ученик» | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Заседания кафедр | | По плану кафедр | Организа-ционное | Проанализировать:   * результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. * результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; * результаты диагностик функциональной грамотности; * результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях. * результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах | | Руководители кафедр Курбака Н.В., Жарикова А.В., Хапаева Е.В., Беляева С.А., Ковалева Н.В., Ермоловская Д.С., Агеева Е.А., Борунова Л.А. | |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | |
| Школьный фестиваль педагогических инноваций | | 2-4 июня | Развивающее | Организовать школьный фестиваль «Мастерство каждого учителя – качество профессиональной деятельности педагогического коллектива». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др. | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Заседание методического совета | | 9 июня | Организа-ционное | * Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы; * обсудить организацию и результаты ГИА; * проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |
| Подведение итогов методической работы за учебный год | | В течение месяца | Организационное | Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025/26 учебный год | | Заместитель директора по НМР Кузина Ю.В. | |